**Dom starejših občanov Ljubljana Bežigrad**, Komanova ulica 1, Ljubljana, ki ga zastopa direktorica Marjeta Maruša Kerč (v nadaljevanju: Dom)

in

**Uporabnik**:

Ime in priimek:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, roj. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tel. številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_davčna številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**sklepata**

**DOGOVOR**

**O IZVAJANJU STORITEV DOMSKE ZUNANJE DEJAVNOSTI**

**1.**

Uporabnik naroča, da mu Dom nudi dostavo kosila na dom od dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

vrsta kosila \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, število kosil\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

po ceni za en obrok \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR , po ceni razvoza na en obrok \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

Cena velja na dan sklenitve dogovora. Morebitne spremembe cen Dom objavlja na oglasni deski Doma in na svoji spletni strani [www.dsolj-bezigrad.si](http://www.dsolj-bezigrad.si).

Dnevi za dostavo *(Obkrožite dneve, ko želite dostavo kosila.)*:

ponedeljek, torek, sreda, četrtek, petek, sobota, nedelja, praznik

**2.**

Dom se zavezuje, da bo uporabniku nudil vse storitve, ki so navedene v 1. točki tega dogovora v naročenih terminih, natančno in kvalitetno.

**3.**

Uporabnik se zaveže, da bo Domu plačal stroške storitev po veljavnem ceniku in sicer do 10. dneva v mesecu za pretekli mesec oz. po prejemu univerzalnega plačilnega naloga.

Za plačevanje storitev lahko uporabnik izpolni in podpiše obrazec Soglasje za direktno bremenitev.

**4.**

Uporabnik lahko vsak dan do 9.00 ure zjutraj odjavi ali prijavi dostavo kosila v kuhinji na elektronsko pošto: [**kuhinja@dsolj-bezigrad.si**](mailto:kuhinja@dsolj-bezigrad.si) ali na telefonski številki: **01/5896-788 ali 01/5896-759** (ga. Slađana Pumpalović). Če kosilo ne bo odjavljeno in bo zato uporabniku dostavljeno, se kosilo in dostava zaračunata po veljavnem ceniku.

**5.**

Uporabnik se zavezuje, da bo poravnal morebitno škodo, ki bi nastala zaradi njegovega neupoštevanja navodil o ravnanju s posodo za kosilo in da jo bo ob odjavi kosila vrnil takoj oz. najkasneje v treh (3) dneh.

Poškodovana posoda se zaračuna v skladu z veljavnim cenikom.

**6.**

Če uporabnik ne bo zmogel sam izpolnjevati svojih obveznosti iz 3., 4. in 5. točke tega dogovora, za to pooblašča

Ime in priimek:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, roj. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tel. številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_davčna številka:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

kar pooblaščenec potrjuje s podpisom tega dogovora.

Navedeni pooblaščenec uporabnika s podpisom tega dogovora sprejema pooblastilo in se zavezuje, da bo v primeru, če uporabnik ne bo zmogel izpolnjevati svojih obveznosti iz 3., 4. in 5. točke tega dogovora, le-te opravil za uporabnika.

Za plačevanje storitev lahko pooblaščenec uporabnika izpolni in podpiše obrazec Soglasje za direktno bremenitev.

**7.**

Uporabnik ali pooblaščenec lahko odpove dogovor najmanj 3 dni preden prenehanjem koriščenja storitve, sicer se storitve obračunajo. Dom ne obračuna opravljenih storitev, če te niso bile pravočasno odjavljene v primeru višje sile (smrt, nenadni odhod v bolnico ipd.).

**8.**

Uporabnik in pooblaščenec sta seznanjena in se strinjata, da Dom uporabniku preneha dostavljati kosila, če nima poravnanih zapadlih obveznosti za dva meseca, o čemer uporabnika predhodno obvesti.

**9.**

Morebitne spore bodo stranke reševale sporazumno oz. preko pristojnega sodišča v Ljubljani.

**10.**

Dogovor je sklenjen v treh izvodih, od katerih vsaka stranka dogovora prejme en izvod.

Številka:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Podpis uporabnika: | Podpis pooblaščenca uporabnika: | Marjeta Maruša Kerč,  direktorica |